

ПРОТОКОЛ № 5
цикловой комиссии в сфере управления качеством
от «02» декабря 2024г.

На заседании присутствовали:
председатель ЦК - Некрасова И.В.,
члены комиссии:
Шиллинг Е.В.,
Копылова Е.А.
Септ О.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ


1. Планирование деятельности в рамках месячника цикловой комиссии в сфере управления качеством
2. Подведение итогов работы ЦК в сфере управления качеством за 1 полугодие.
3. О подготовке информационных стендов по государственной итоговой аттестации обучающихся в 2025 году по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).
4. Обобщение педагогического опыта для участия в конкурсах методической продукции, в научно-практических конференциях, круглых столах, подготовки публикаций, размещения информационного материала на сайте техникума.
5. Формирование (корректировка) Портфолио педагога.
6. Подготовка обучающихся к участию в конкурсных

Решение ЦК:

Слушали	Постановили
1.Слушали председателя ЦК: обсуждение мероприятий, в рамках месячника цикловой комиссии: сроки, мероприятия, участники	1. Провести мероприятие в феврале (в соответствии с планом деятельности); 2. Участие примут группы 2 и 3 курса по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям); 3. Подготовить перечень вопросов, заданий для мероприятия преподавателям дисциплин профессионального и

	общепрофессионального цикла до 01.02.2025.
2.Слушали председателя ЦК: озвучила основные направления деятельности за прошедший период; заострила внимание на недочетах деятельности; определила основные, приоритетные направления на второй семестр 2024-25 уч.год	1. Привлечь к участию в мероприятиях различных уровней студентов специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
3.Слушали председателя ЦК: о подготовке информационных стендов по государственной итоговой аттестации обучающихся в 2024 году по выпускаемым образовательным программам	1. В срок до 01.03.2024 обновить информацию на стендах по ГИА (сроки, наименование мероприятия, ответственные 2. Разместить нормативные документы и методические рекомендации на мероприятия в рамках ГИА
4. Формирование (корректировка) Портфолио педагога	Продолжить работу по формированию портфолио педагога

Председатель комиссии



И.В. Некрасова